



# Verrouiller (crypter) un PDF / MacOS

## C'est quoi ?

---

C'est une fonction qui permet de protéger un PDF de toute modification.

C'est utile pour :

- Faire passer une évaluation à un élève via la Dropbox
- Que votre PDF ne soit pas diffusé / ouvert sans le mot de passe
- Empêcher que votre PDF puisse être annoté et/ou reproduit

## Intéressé ? Cliquez !

---

### **Réglages**

[Mojave, Cataline et Big Sur](#)

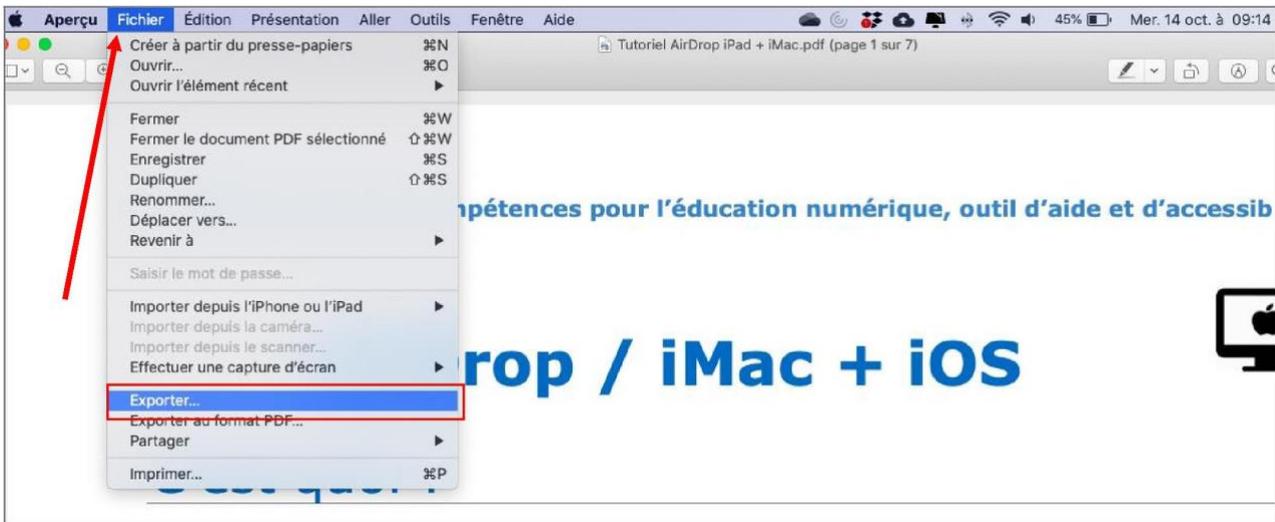
[Monterey, Ventura et Sonoma](#)

[Ouvrir un document crypté](#)

[Déverrouillage d'un fichier PDF verrouillé](#)

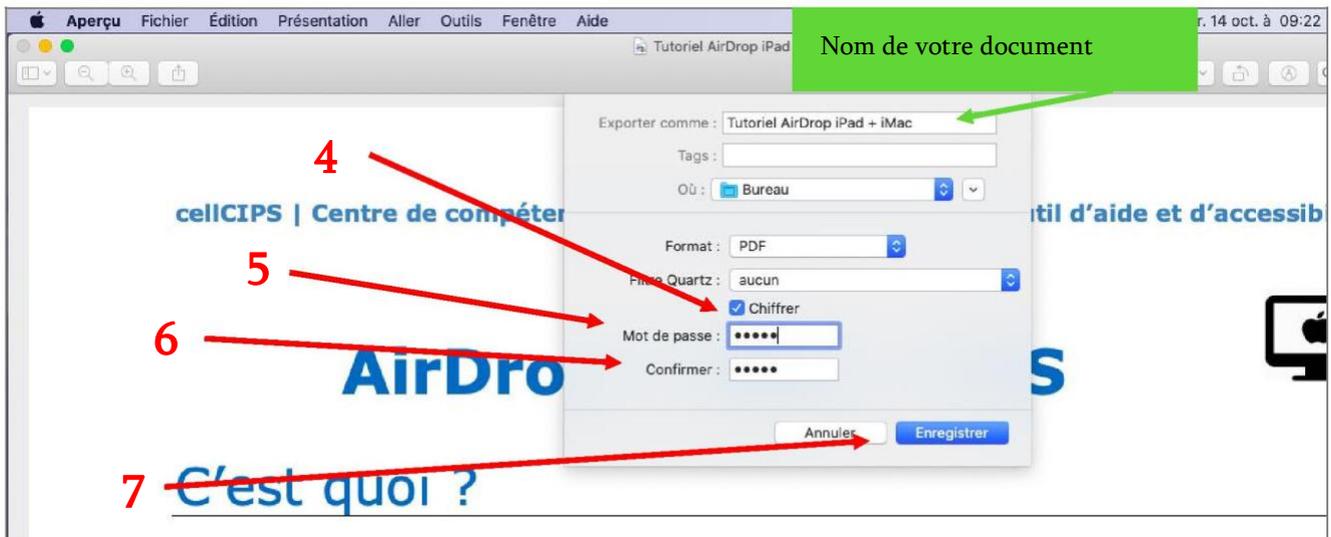
# Réglages

1. Ouvrez le document avec Aperçu
2. Cliquez sur « Fichier »
3. Sélectionnez « Exporter »



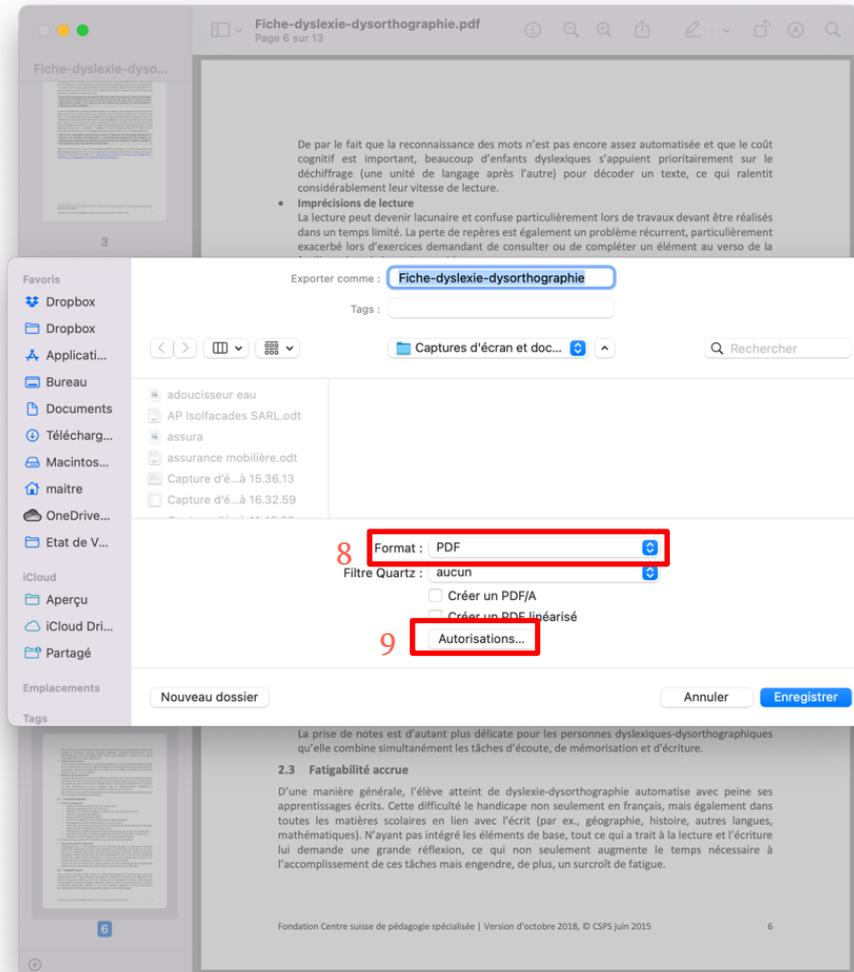
## Pour Mojave, Catalina et Big Sur

4. Cochez la case « chiffrer »
5. Mettez un mot de passe (**s'en rappeler !**)
6. **Confirmez le mot de passe**
7. **Enregistrez le document**



## Pour Monterey, Ventura et Sonoma

8. Choisissez le format PDF
9. Cliquez sur « Autorisations »



10. Cochez la case : Exiger un mot de passe pour ouvrir le document
11. Entrez votre mot de passe et sa confirmation
12. Ajoutez votre mot de passe et sa confirmation (idéalement le même)
13. Le bouton Appliquer devient accessible. Cliquez dessus.

10  Exiger un mot de passe pour ouvrir le document

11

Mot de passe :

Confirmation :

#### Autorisations

Autorisez les modifications suivantes sans exiger la saisie du mot de passe du propriétaire.

- Impression
- Copie du texte ou des graphismes
- Insertion, rotation ou suppression de pages
- Ajout d'annotations ou de signatures
- Remplissage des champs de formulaire existants

#### Mot de passe du propriétaire

Mot de passe :

Confirmation :

Le mot de passe de l'un des propriétaires est requis.

Annuler

Appliquer

13

14. Cliquez sur Enregistrer

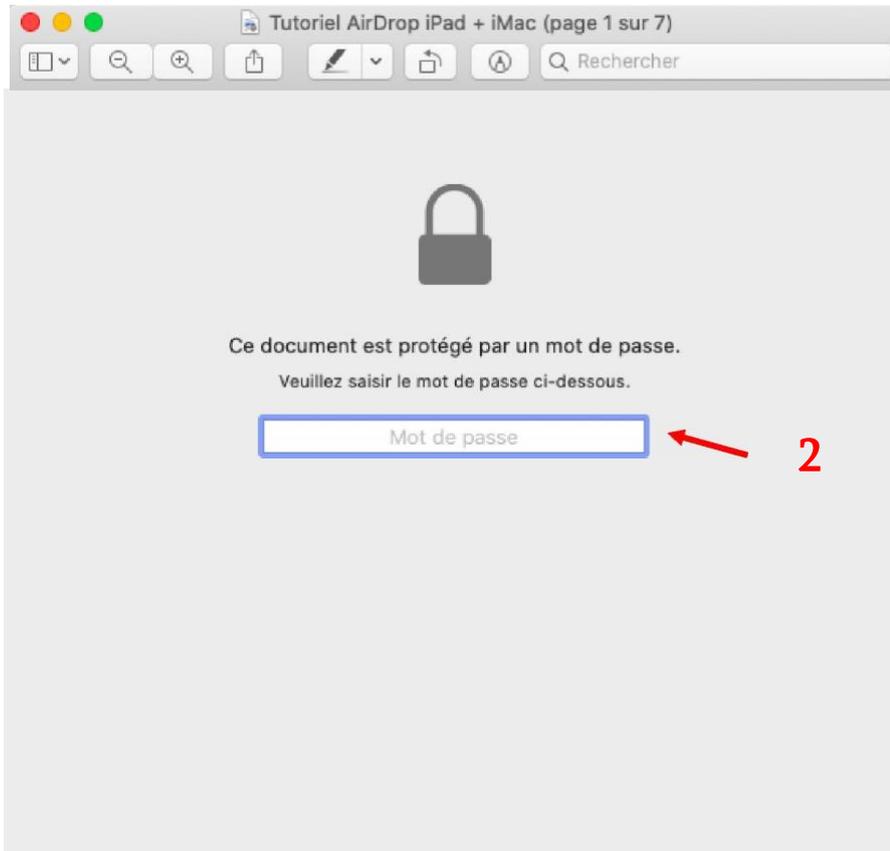
Votre document apparaît maintenant comme ceci :



## Ouvrir votre document crypté

1. Double-cliquez sur le document
2. Entrez votre mot de passe
3. Appuyer sur la touche « Enter » de votre clavier

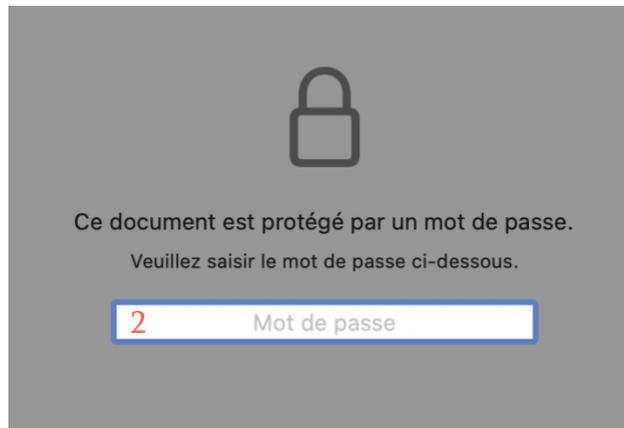
**Attention : Il faut le mot de passe du propriétaire (s'il est différent) pour pouvoir imprimer ou écrire sur le PDF.**



## Déverrouillage d'un fichier PDF verrouillé

Voici la procédure si vous souhaitez enlever le verrouillage d'un fichier.

1. Ouvrez le PDF avec Aperçu
2. Entrez le mot de passe



3. Allez sous Fichier -> Modifier les autorisations...
4. Laissez le mot de passe du haut vide et cliquez sur Appliquer

Exiger un mot de passe pour ouvrir le document  
Mot de passe : \_\_\_\_\_  
Confirmation : \_\_\_\_\_

Maintenir vide

### Autorisations

Autorisez les modifications suivantes sans exiger la saisie du mot de passe du propriétaire.

- Impression
- Copie du texte ou des graphismes
- Insertion, rotation ou suppression de pages
- Ajout d'annotations ou de signatures
- Remplissage des champs de formulaire existants

### Mot de passe du propriétaire

Mot de passe : ●●● \_\_\_\_\_  
Confirmation : ●●● \_\_\_\_\_

Annuler

Appliquer