PDF Expert : Créer un document



C'est quoi ?

PDF Expert peut aussi être utiliser pour toute tâche de rédaction de texte libre : écrire une histoire, faire un résumé...

Partir d'une page blanche pour rédiger ses propres textes.

Intéressant pour

- Concentrer les efforts de l'élève dans une seule application pour effectuer la plupart de son travail à l'ordinateur.
- Commencer à monter en compétence dans une seule application.
- Familiariser l'élève à un seul environnement : décliner la progression et la prise d'autonomie.
- Favoriser l'autonomie.

Intéressé ? Cliquez !

Créer un nouveau document

Écrire sur un document vide

Dessiner ou faire des schémas

Effacer ou modifier une modification apportée au document



cellCIPS | Centre de compétences pour l'éducation numérique, outil d'aide et d'accessibilité

Créer un nouveau document

- 1. Ouvrir l'application PDF Expert
- 2. Dans le menu tout en haut, cliquez sur Fichier



3. Sélectionnez Nouveau > Document Vide



4. Un nouveau document vierge va s'ouvrir.

| • • | • | Sans titre | | | | | | | | + | | | | | | | |
|-----|----|------------|---|---|---|-------|-----|------|----------|---|-------|----------|----|----------|---|---|----|
| | 88 | 114% ~ | | | A | Annot | ter | T N | Modifier | Û | Scann | er & OCR | Ţ | Exporter | | q | |
| | | | А | А | A | 6 | 0 | Ŧ | 5 | ÷ | Ł | Sm | 00 | | | | 11 |
| | | - | | | | | - | _ | Ŭ | | _ | - | 00 | | _ | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | _ | | | | _ | | |

- 5. Avant de commencer à travailler, nous vous conseillons d'enregistrer le document. Il faut :
 - a. Faire le raccourci Command + S ou





b. Aller dans Fichier >Enregistrer

6. Une fenêtre va s'ouvrir. Renommez votre document.

| Favoris | Enregistrer sous : Exercice 4 | | | |
|--------------|---|----------|--------------------|---------------|
| 🗎 Dropbox | Tags : | | | |
| 🗎 Dropbox | | | | |
| 🗎 Synology | < > III ▼ IIII ▼ IIII ▼ IIII ▼ | <u> </u> | Q Recherche | r |
| 🗁 Macintos | Nom | Taille | Туре | Date de l'ajo |
| 🙏 Applicati | DEEvpart UtiliserApp 20.02.2020 pdf | 888 ko | Document PDE | 24 oct 20 |
| 🗐 Bureau | Tutoriel son PDF Expert.pdf | 4 Mo | Document PDF | 1 févr. 202 |
| 🕒 Documents | PDF Expert_Synthèse vocale.pdf | 347 ko | Document PDF | 1 févr. 202 |
| ④ Télécharg | PDF Expert_Connecter Dropbox_iOS_04.12.2020.pdf | 250 ko | Document PDF | 1 févr. 202 |
| Creative | | | | |
| iCloud | | | | |
| 🗎 PDF Expert | | | | |
| iCloud Dri | | | | |
| 🖰 Partagé | | | | |
| Emplacements | Nouveau dossier | | Annuler En | registrer |
| | | | | |



cellCIPS | Centre de compétences pour l'éducation numérique, outil d'aide et d'accessibilité

7. Choisir le lieu de sauvegarde, d'enregistrement.

| Macintos | | | | | |
|--------------|---|------------------|------------|---------------|---------------|
| 🙏 Applicati | Enregistrer sous : Exercice 4 | | | | |
| 🔲 Bureau | Tags : | | | | |
| 🕒 Documents | | e - Etat de Vaud | | O Recherche | r |
| ④ Télécharg | | | | Ancenerence | |
| Creative | Nom | Та | ille | Туре | Date de l'ajo |
| | > 🛅 Enregistrements | | | Dossier | 2 oct. 2022 |
| iCloud | 🗸 🛅 Ecole Sabrina | 2 | | Dossier | 2 oct. 2022 |
| 🗎 PDF Expert | > 🚞 2. Terminé | 8 | | Dossier | 2 oct. 2022 |
| ○ iCloud Dri | > 🚞 Pour Céline | 8 | | Dossier | 2 oct. 2022 |
| | > 🚞 1. A faire | 8 | | Dossier | 2 oct. 2022 |
| 宁 Partagé | Création document accessible | 2 | | Dossier | 2 oct. 2022 |
| | > 🚞 3. A classer | 2 | | Dossier | 2 oct. 2022 |
| Emplacements | 🍯 Sabrina @ CPHV.url | | 228 octets | Adressite web | 2 oct. 2022 |
| OneDrive | Stimulation visuelle et app.pptx | | 81,4 Mo | Présen(.pptx) | 2 oct. 2022 |
| OneDrive | > 🚞 2. TA | 0 G | | Dossier | 2 oct. 2022 |
| | 📄 défis Ipad_enseignant_IR.pdf | | 15,9 Mo | Document PDF | 2 oct. 2022 |
| Pissellist | Modèle CellCIPS configuration iPad.docx | | 42 ko | Docum'Office | 2 oct. 2022 |
| Réseau | Nouveau dossier | | | Appuler | egistrer |
| Tags | Houved dosaici | | | | egistiel |
| · - g - | | | | | |

- 8. Cliquez sur Enregistrer.
- 9. La fenêtre va se fermer. Votre document se rennome. Vous pouvez maintenant travailler en toute sécurité sur votre document.



Écrire sur un document vide

Le travail sur un document vierge est le même que sur un document PDF ordinaire. Vous devez utiliser l'onglet Annoter, mais vous allez principalement utiliser les boutons centraux du ruban.

- 1. Cliquez sur l'onglet Annoter.
- 2. La barre des outils d'annotation va s'afficher.



3. Choisissez l'action que vous souhaitez faire.



Pour écrire des textes (des récits, inventer des histoires, des retours d'expérience en science, etc.) vous allez principalement utiliser le bouton annoter .

- a. Cliquez sur le bouton Annoter
- b. Insérez votre zone de texte à l'endroit souhaité.

cellCIPS | Centre de compétences pour l'éducation numérique, outil d'aide et d'accessibilité

c. Modifiez la taille, couleur de la police si besoin grâce au ruban latéral qui s'affichera sur la droite.



d. Vous pouvez donner forme à votre texte et bien le structurer.



Vous pouvez aussi rajouter des images (par exemple pour faire un retour d'expérience...). Il faut :

- a. Allez dans l'onglet Modifier
- b. Sélectionnez Image





 Appuyer sur votre document à l'endroit où vous souhaitez mettre l'image.



d. Sélectionnez l'image sur votre ordinateur

e. Cliquez sur Insérer.



Dessiner ou faire des schémas

Le stylet est très utile pour le dessin libre ou pour tout document sans OCR. On peut alors effectuer les actions d'entourer, barrer, etc. sans

rendre le document accessible.

Attention : cet outil demande de bien maitriser son geste.

Coche la réponse qui convient.
Vrai Faux
a. Le Soleil chauffe et éclaire la Terre.
b. On peut regarder le Soleil-si on met des lunettes de soleil.

4. Du moment que vous avez sélectionné votre action, le bouton sera encadré en bleu. Cela signifie que le bouton est actif.



5. En sélectionnant un bouton, une barre supplémentaire s'ouvre sur la droite de votre fenêtre. Ce sont les différents réglages que vous pouvez changer : la couleur, l'épaisseur, le style, la taille... Voici quelques exemples.



Effacer ou modifier une modification apportée au document

- Cliquez sur l'élément que vous aimeriez effacer ou modifier (un mot souligné, un texte rajouté...).
- 2. Un encadré traitillé apparaitra autour de l'élément sélectionné. La barre de modification va apparaitre sur la droite.



- 3. Vous pouvez alors :
 - a. Apporter des modifications : couleur, taille, police...
 - b. Supprimer un élément

