Annoter un PDF avec Aperçu



Pour quoi faire ?

Il est facile « d'écrire » sur un PDF avec le logiciel Aperçu. Par exemple, lorsqu'un élève réalise un devoir ou une fiche sous forme de PDF.

Ce tutoriel montre comment annoter un document PDF avec Aperçu, notamment la fonction écrire, la fonction stylo et la fonction surligner.

Intéressé ? Cliquez !

Marche à suivre

- Pour ajouter du texte
- Pour écrire avec le stylo
- Pour surligner du texte
- <u>Pour annuler une zone du texte, un trait au stylo ou un</u> <u>surlignage</u>



1

cellCIPS | Centre de compétences pour l'éducation numérique, outil d'aide et d'accessibilité

Marche à suivre

1. Ouvrez le document à annoter avec Aperçu.
2. Cliquez sur l'icône « pointe de stylo » pour ouvrir la barre d'outils.

Pour ajouter du texte

- 3. Cliquez sur l'icône 🖻.
- 4. Une zone de texte apparait au milieu de la page.

	j q q Å	🖉 👻 🗂 🔕 📼 Qr Rechercher		
AI [] # 4 4 3 - A	₽~ □ = ~ ∅ ~ ∅ ~	Aa 🗸		
2. Réponds aux questions.				
	Texte 1	Texte 2		
Qù et quand Zarafa rencontre-t-elle le roi?				
	T	T + 0		

Commencez à écrire directement sans cliquer ailleurs \rightarrow la fenêtre de texte s'allonge à mesure que vous écrivez.

En cliquant sur l'icône Aav vous pouvez modifier : 5. la police du texte	ité série rose.pdf cdifié C ← Z & 2 ← 2. Réponds aux questions. 5 Menio 6 26 pt 0 E = 1	A a v B Z U B Z U
6. <mark>la taille</mark> du texte	Où et quand Zarafa nait-elle? Texte 1	Texte 2
7. la couleur du texte		



2

<u>Conseil</u> : les réponses de l'élève seront plus lisibles si vous choisissez une autre couleur que le noir.

<u>Bon à savoir</u> : une fois que vous avez choisi une couleur, une taille et la police du texte, celui-ci reviendra de la même manière la prochaine fois que vous ajouterez une zone de texte.

8. Il vous faut ensuite déplacer la zone de texte là où vous la voulez.



Pour écrire avec le stylo

9. Dans la barre d'outils, sélectionnez cette icône.





10.Vous pouvez maintenir « écrire » (ici : relier) où vous voulez avec votre souris.



<u>Bon à savoir</u> : la couleur n'est pas la même que celle choisie pour la zone de texte. Si vous voulez la changer, suivez la marche à suivre <u>du point n°7</u> à la page 2.

Pour surligner du texte

11. Dans la barre d'outils, sélectionnez cette icône.





12. Sélectionnez le texte que vous voulez surligner (double clic), la couleur choisie surligne le mot (ici : en vert).



<u>Bon à savoir</u> : vous pouvez choisir la couleur que vous voulez dans le menu déroulant, en cliquant sur la petite flèche à côté du stylo.

Pour annuler une zone de texte, un trait au stylo ou un surlignage

Sur votre clavier, pressez les touches « commande » et « z » en même temps.

- 1x pour annuler l'action que vous venez de faire.
- Plusieurs fois pour annuler les actions précédentes une à une.



Sinon, sélectionnez la zone de texte ou l'action que vous venez de faire et cliquez sur la touche « supprimer ».

